

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**  
**в сфере профессионального образования**  
**Подготовка специалистов со средним специальным образованием**

г. Санкт-Петербург

" \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Фельдшерский колледж" (СПб ГБПОУ "Фельдшерский колледж"), (далее по тексту Учреждение), в лице Директора Котовой Галины Николаевны, действующего на основании Устава, лицензии серия 78Л02 № 0000026 регистрационный номер 1130, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок «бессрочно» и Свидетельства о государственной аккредитации от 19 ноября 2014г. регистрационный № 643, выданного Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок до 13 мая 2018г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гражданин

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ года рождения, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик обязуется принять и оплатить образовательные услуги по получению Заказчиком среднего специального образования **по специальности** \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», (далее по тексту «образовательные услуги») на \_\_\_\_\_ отделении Учреждения - \_\_\_\_\_ **курс** в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Нормативный срок обучения по указанной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ месяцев.

### 2. Права Исполнителя и Заказчика

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.2. Требовать от Заказчика добросовестного исполнения обязательств по настоящему Договору и отказать о предоставлении образовательных услуг в случае их невыполнения в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Договором.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

2.2.2. Обращаться к работникам Учреждения по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

2.2.3. Требовать от Исполнителя предоставления образовательных услуг по договору в объеме, предусмотренном п. 1.1. настоящего договора.

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, а также о критериях этой оценки.

2.2.5. Пользоваться во время учебных занятий имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.2.6. Пользоваться библиотекой, читальным залом, услугами социально-бытовых и других подразделений Исполнителя в порядке, установленном его Уставом.

2.2.7. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т. п. мероприятиях, организуемых Исполнителем.

### 3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в Учреждение.

3.2. Организовать и обеспечить получение Заказчиком образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором надлежащего качества.

3.3. Оказывать образовательные услуги в соответствии с учебными планами и программами, установленными государственными образовательными стандартами, и годовыми календарными учебными графиками и расписанием занятий, утвержденными Исполнителем.

3.4. Выдать Заказчику диплом государственного образца об окончании Учреждения с присвоением квалификации \_\_\_\_\_ в случае успешного освоения Заказчиком в полном объеме образовательных программ и прохождения итоговой государственной аттестации.

3.5. Проводить обучение Заказчика поэтапно, с квалификационным завершением каждого этапа.

3.6. Обеспечить проведение учебных занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

- 3.7. Предоставить Заказчику право пользования читальным залом, библиотекой, спортивными и культурными комплексами Учреждения.
- 3.8. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать форм физического и психологического насилия.
- 3.9. Выдать Заказчику справку, отражающую объем и содержание полученных образовательных услуг, в случае досрочного расторжения настоящего договора.
- 3.10. Сохранить место за Заказчиком в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, в случае оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего договора.
- 3.11. Предоставлять Заказчику академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

#### **4. Обязанности Заказчика**

- 4.1. Заказчик гарантирует оплату за весь период фактического обучения по настоящему договору.
- 4.2. Заказчик обязан:
- 4.2.1. Своевременно вносить плату за образовательные услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 5 настоящего договора.
- 4.2.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, паспортных данных и места жительства.
- 4.2.3. Своевременно извещать работников Исполнителя о причинах своего отсутствия на учебных занятиях.
- 4.2.4. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.2.6. Проявлять уважение к педагогическому, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 4.2.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка для студентов Учреждения и учебную дисциплину, выполнять задания преподавателей по подготовке к учебным занятиям.
- 4.2.8. Соблюдать требования Устава и локальных актов Исполнителя, регулирующих образовательную деятельность Учреждения.

#### **5. Оплата услуг**

5.1. Заказчик ежегодно оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором за Учебный год в соответствии с Приложением № 1.

Учебным годом считается период с 01 сентября по 31 августа.

5.2. На момент заключения договора стоимость услуг за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей

5.3. Стоимость обучения за каждый год определяется исходя из нормативов финансовых затрат на оказание государственных услуг в сфере среднего и дополнительного профессионального образования государственными бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга, находящимися в ведении Комитета по здравоохранению на основании распоряжения Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

5.4. Заказчик гарантирует компенсацию удорожания предоставленных ему образовательных услуг при изменении нормативов финансовых затрат на предоставляемые услуги. На изменение стоимости договора составляется дополнительное соглашение к договору.

5.5. Оплата полной стоимости обучения за учебный год согласно Приложения № 1 производится не позднее 30 августа или может быть произведена в рассрочку:

\* двумя равными частями в объеме 50 % общей стоимости обучения за учебный год:

- в 1-м полугодии до 30 августа,
- во 2-м полугодии до 01 февраля.

или

\* четыре раза в году в объеме не менее 25% от общей стоимости обучения за учебный год:

- 1 платеж до 30 августа,
- 2 платеж до 15 ноября,
- 3 платеж до 01 февраля,
- 4 платеж до 15 мая.

5.6. В соответствии со ст. 330, 331 Гражданского кодекса РФ за нарушение предусмотренных пунктом 5.5. настоящего договора сроков платежа, Заказчик уплачивает Учреждению за каждый день просрочки неустойку (пени) в размере 1,0 процента от суммы просрочки.

С пунктом 5.6. ознакомлен \_\_\_\_\_

(заказчик)

5.7. Оплата за обучение осуществляется на лицевой счет Исполнителя в Комитете финансов с предоставлением квитанции об оплате услуг.

5.8. Обязательства Заказчика по оплате образовательных услуг считаются выполненными после поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

5.9. В случае несвоевременного поступления денежных средств за обучение в сроки, указанные в п.5.5. настоящего Договора, настоящий договор может быть расторгнут.

5.10. В исключительных случаях, с разрешения директора Учреждения на основании заявления Заказчика допускается индивидуальная рассрочка платежа за текущий учебный год.

#### **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему договору оформляются сторонами в письменной форме и действительны при наличии подписей сторон.

6.2. В случае отказа Заказчика от исполнения договора (в том числе неисполнения п. 5.5. настоящего договора) настоящий договор расторгается при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор. Датой расторжения настоящего договора будет считаться дата проведения сторонами окончательных взаиморасчетов и оплаты Заказчиком фактически предоставленных Исполнителем образовательных услуг.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора Исполнитель возвращает Заказчику часть денежных средств, за вычетом фактических расходов Исполнителя в соответствии с количеством учебных дней оплаченного периода.

6.6. В случае перевода студента с одной специальности на другую действие настоящего договора прекращается, дальнейшее обучение осуществляется на основании вновь заключенного договора.

#### 7. Ответственность сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательств по данному договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, ставших результатом препятствия, находящегося вне контроля сторон, возникших после заключения настоящего договора.

#### 8. Срок действия договора

8.1. Образовательные услуги по настоящему договору предоставляются Исполнителем Заказчику в период с 01 сентября 20\_\_ года по 30 июня 20\_\_ года.

8.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до выдачи Исполнителем Заказчику диплома государственного образца.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора датой прекращения настоящего договора считается дата проведения сторонами взаиморасчетов.

#### 9. Прочие условия

9.1. Исполнитель не обеспечивает Заказчика дотацией на питание, не выплачивает стипендию, не оказывает материальную поддержку.

9.2. В обязанности Исполнителя не входит трудоустройство Заказчика.

9.3. В вопросах, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

#### 10. Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж» (СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»)	
195267, г. Санкт-Петербург, ул. Ушинского, 45	(Фамилия, имя, отчество)
ИНН-7804031675 КПП 780401001	
Р/счет 40601810200003000000 Северо-Западное ГУ Банка России БИК 044030001	Паспортные данные
Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГБПОУ "Фельдшерский колледж") лицевой счет 0151100)	Адрес места жительства:
ОКАТО 40273564000	Тел. моб.
телефоны: 531-16-22 (приемная), 532-51-62 (бухгалтерия)	
Директор	
СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»	
Котова Г.Н.	
(подпись)	(подпись)
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)